

INFORME

Cuenta Pública Participativa 2026 – Gestión 2025

Servicio de Salud:	O'Higgins
Nombres de Referentes:	MARGARITA CORREA AVENDAÑO
Mail:	s.socialhrengo@gmail.com
Fono de Contacto:	722 337353

Nombre de la Acción/ Actividad:			
Lugar de realización	HOSPITAL RICARDO VALENZUELA SAEZ DE RENGÓ	Fecha	Proceso desarrollado durante los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2026
Objetivo de la Acción/Actividad:			
Informar a la comunidad sobre la gestión desarrollada por el Hospital Ricardo Valenzuela Sáez de Rengo durante el año 2025, dando cuenta de sus principales resultados, avances, logros y desafíos, promoviendo a su vez espacios de participación ciudadana, diálogo y retroalimentación con la comunidad. Asimismo, el proceso tuvo como propósito recoger las opiniones, sugerencias y observaciones de los usuarios respecto de la gestión institucional presentada, dando respuesta a los planteamientos recibidos y fortaleciendo la transparencia, la participación ciudadana y el compromiso del establecimiento con la mejora continua.			
Participantes:			
Señalar la metodología utilizada para realizar la convocatoria a participar de la acción o actividad. Desarrollar también brevemente una caracterización general de quienes participaron, conocer en particular si representan organizaciones de base comunitaria y de la sociedad civil, organizaciones de pacientes y organizaciones de voluntariado, comunidad usuaria u otra organización o entidades relevantes. El proceso de Cuenta Pública Participativa consideró la participación de representantes del Consejo de Desarrollo del Hospital, comunidad usuaria y funcionarios del establecimiento. La convocatoria y difusión de las distintas etapas del proceso se realizó mediante los canales institucionales disponibles, incluyendo página web, whatsapp, y medios de comunicación interna, promoviendo la participación de la comunidad. El Consejo de Desarrollo tuvo una participación activa durante la etapa previa y posterior a la Cuenta Pública, constituyéndose como una instancia de diálogo, revisión y retroalimentación del contenido presentado y gestor de las consultas post cuenta pública. Posteriormente, la comunidad usuaria tuvo la posibilidad de conocer la Cuenta Pública a través de la página web institucional y participar mediante una consulta ciudadana, instancia en la cual se recibieron ocho preguntas con opiniones, sugerencias y observaciones respecto del proceso.			
Descripción y desarrollo de la Acción/Actividad:			
Señalar la temática principal tratada y proporcionar de manera resumida, información sobre aspectos centrales de la acción /actividad. Entregar información resumida sobre la estructura, programa y principales contenidos abordados. La Cuenta Pública Participativa Gestión 2025 contempló distintas etapas de trabajo, iniciándose durante los meses de mayo y junio de 2026 con el levantamiento, organización y análisis de la información institucional. Para la elaboración de la presentación se desarrollaron reuniones de coordinación entre el equipo de Participación Ciudadana y la Unidad de Comunicaciones, además de una coordinación permanente con los distintos servicios y unidades del establecimiento, quienes proporcionaron			

antecedentes, indicadores y evidencias correspondientes a la gestión desarrollada durante el año 2025.

La información recopilada fue posteriormente consolidada y validada, identificándose los principales hitos, logros y desafíos institucionales. Entre los contenidos abordados se incluyeron antecedentes relacionados con cobertura asistencial, prestaciones, producción hospitalaria, infraestructura, calidad y seguridad del paciente, además del trabajo desarrollado con la comunidad.

Como parte de la etapa previa, la Dirección del establecimiento y el equipo de Participación Ciudadana convocaron al Consejo de Desarrollo en pleno para presentar preliminarmente el contenido de la Cuenta Pública. Esta instancia permitió recoger observaciones, aclarar dudas, complementar información y establecer compromisos con la comunidad para el año 2026.

La Cuenta Pública correspondiente a la gestión 2025 fue publicada en la página web institucional el 1 de julio de 2026, quedando disponible para conocimiento de la comunidad.

Posteriormente, se habilitó la consulta ciudadana asociada a la Cuenta Pública, mediante la cual los usuarios pudieron entregar sus opiniones, sugerencias, reclamos u observaciones respecto del proceso.

El período de consulta ciudadana finalizó el **viernes 24 de julio de 2026**, registrándose un total de **8 respuestas**. Las opiniones recibidas fueron revisadas y sistematizadas, identificándose una evaluación mayoritariamente positiva de la Cuenta Pública, destacándose la claridad, transparencia y utilidad de la información entregada.

Entre las principales observaciones y sugerencias planteadas por la comunidad se identificaron:

- Mejorar el Servicio de Urgencia y evaluar la posibilidad de aumentar la dotación de profesionales médicos.

- Fortalecer la disponibilidad de especialistas en el Centro de Atención de Especialidades (CAE), considerando los tiempos de espera para acceder a horas médicas.

- Evaluar la posibilidad de entregar material resumido de la Cuenta Pública a los usuarios, como complemento a la publicación digital.

Las respuestas a las observaciones y sugerencias recibidas fueron gestionadas entre el **29 de julio y el 6 de agosto de 2026**, siendo posteriormente publicadas en la página web institucional para conocimiento de la comunidad.

Finalmente, el 24 de agosto se procedió a la publicación del informe final del proceso de Cuenta Pública Participativa, consolidando las distintas etapas desarrolladas, sus resultados, compromisos y mecanismos de evaluación.

Metodología utilizada: Mencionar o describir brevemente la metodología utilizada durante el desarrollo de la o las actividades previas a la CPP. A modo de ejemplo; metodología de taller, jornada de análisis, diálogo abierto, análisis situacional u otras metodologías.

El proceso se desarrolló mediante una metodología participativa y de trabajo colaborativo, que contempló:

- Reuniones de coordinación entre Participación Ciudadana, Comunicaciones y las distintas unidades y servicios del establecimiento.

- Levantamiento y sistematización de información institucional.

- Revisión y validación de antecedentes.

- Presentación preliminar de los contenidos al Consejo de Desarrollo.

- Publicación de la Cuenta Pública en la página web institucional.

- Difusión de la cuenta publica con la comunidad organizada para que sea visualizada

- Aplicación de consulta ciudadana.

- Sistematización y análisis de las opiniones, sugerencias y observaciones recibidas.
- Elaboración y publicación de respuestas a los planteamientos de la comunidad.
- Elaboración del informe final del proceso y publicación en página web.

Resultados: Entregar información de forma breve sobre resultados esperados y no esperados que surjan durante el desarrollo de la acción o actividad, en relación a los acuerdos, compromisos y evaluación.

Acuerdos: señalar los principales acuerdos logrados entre quienes participaron de la actividad.

Durante el proceso previo de participación con el Consejo de Desarrollo se establecieron los siguientes compromisos institucionales para el año 2026:

- Aumentar la frecuencia de limpieza de los baños del sector del Servicio de Urgencias.
 - Habilitar un baño con acceso universal.
 - Disponer de un espacio o sala de espera para visitas y/o familiares de pacientes hospitalizados.
- Estos compromisos se suman al compromiso adquirido en el proceso anterior, relacionado con mantener el aseo constante y permanente del hospital en todas sus áreas. Asimismo, se acordó que las observaciones formuladas por los usuarios durante la consulta ciudadana fueron derivadas a las unidades correspondientes para su análisis y respuesta.

Compromisos: indicar brevemente el tipo de los compromisos, señalando quienes asumirán dichos compromisos (autoridades, equipos técnicos, comunidad organizada, otros).

Los compromisos fueron asumidos principalmente por la Dirección del establecimiento y los equipos responsables de las áreas involucradas, en coordinación con las unidades técnicas correspondientes.

Estos compromisos se orientan a mejorar las condiciones de atención, fortalecer la experiencia usuaria y responder a las necesidades planteadas por la comunidad.

De igual manera, las sugerencias relacionadas con el Servicio de Urgencia y acceso a especialistas fueron canalizadas a las áreas correspondientes, generándose las respuestas institucionales que fueron posteriormente publicadas en la página web del establecimiento

Evaluación: Entregar información acerca del cumplimiento de objetivos. Hacer mención de la metodología de evaluación utilizada y definida localmente (algunos ejemplos: aplicación de pauta o cuestionario, otra definida según tipo de actividad).

La evaluación del proceso se realizó mediante una consulta ciudadana aplicada a través de la plataforma institucional, orientada a conocer la percepción de los participantes respecto del contenido, claridad, carácter participativo y duración de la Cuenta Pública, además de recoger sugerencias, reclamos y observaciones.

Los resultados obtenidos evidencian una evaluación favorable del proceso, destacándose especialmente la claridad de la información entregada y la valoración de la Cuenta Pública como una instancia de información y participación de la comunidad.

La participación ciudadana permitió, además, identificar aspectos susceptibles de mejora y generar respuestas institucionales frente a las inquietudes planteadas, fortaleciendo el carácter participativo y transparente del proceso.

Verificadores:

La presente ficha se considera el principal verificador.

De manera optativa y dependiendo del tipo de acción o actividad, se pueden adjuntar al reporte, capturas de pantalla de Página web del establecimiento de salud, en la etapa Pre CPP, desde donde se haga la convocatoria a participar de las actividades, noticia o reporte que dé cuenta de

una actividad realizada, noticia o reporte que dé cuenta de entrega de resultados de alguna consulta o encuesta de satisfacción usuaria realizada, levantamiento de testimonios de participantes en el contexto de alguna actividad, entre otros. De manera adicional, se pueden incluir, piezas de difusión o información creadas para la actividad; Flyer, otro. También se consideran como fuentes de información y difusión, las redes sociales del establecimiento, como Facebook, Instagram, X u otra, de las cuales se puede hacer una captura de imagen o enviar el link.

Para acreditar el desarrollo de las distintas etapas del proceso se consideran como verificadores:

- Presente ficha de informe final.
- Listas de asistencia de las reuniones de trabajo realizadas durante la etapa previa.
- Registro de publicación de la Cuenta Pública en la página web institucional.
- Consulta ciudadana aplicada.
- Registro de las 8 respuestas recibidas.
- Registro de publicación de las respuestas en la página web institucional.
- Material de difusión utilizado durante el proceso.
- Otros registros y antecedentes que den cuenta del desarrollo de las actividades.

Nombres de responsables de la elaboración de la ficha:	MARGARITA CORREA AVENDAÑO
Mail:	s.socialhrego1@gmail.com
Fono de Contacto:	722 337353

MEDIOS VERIFICADORES



Depto Participación Social y Trato al Usuario Cuentas Públicas Participativas 2026 Gestión 2025

ENCUESTA SATISFACCIÓN CUENTA PÚBLICA PARTICIPATIVA -HOSPITAL RICARDO VALENZUELA SÁEZ PERÍODO 2025

El motivo de esta encuesta, es conocer su opinión respecto al proceso de Cuentas Públicas Participativas, correspondiente al trabajo realizado durante el período 2025. Agradecemos su tiempo y participación, su opinión es muy importante para seguir mejorando la atención y buen trato, por parte de los funcionarios/as, equipos de salud y establecimientos sanitarios de la red O'Higgins.

s.socialhrego1@gmail.com [Cambiar de cuenta](#)

No compartido

* Indique que la pregunta es obligatoria

Nombre (opcional)

Tu respuesta

Contacto: correo, teléfono (opcional)

Tu respuesta

1. ¿Qué le pareció el contenido presentado en la Cuenta Pública Participativa?

☐ a) Muy bueno

☐ b) Bueno

☐ c) Regular

☐ d) Malo

2. ¿Le pareció clara la información presentada en la Cuenta Pública Participativa?

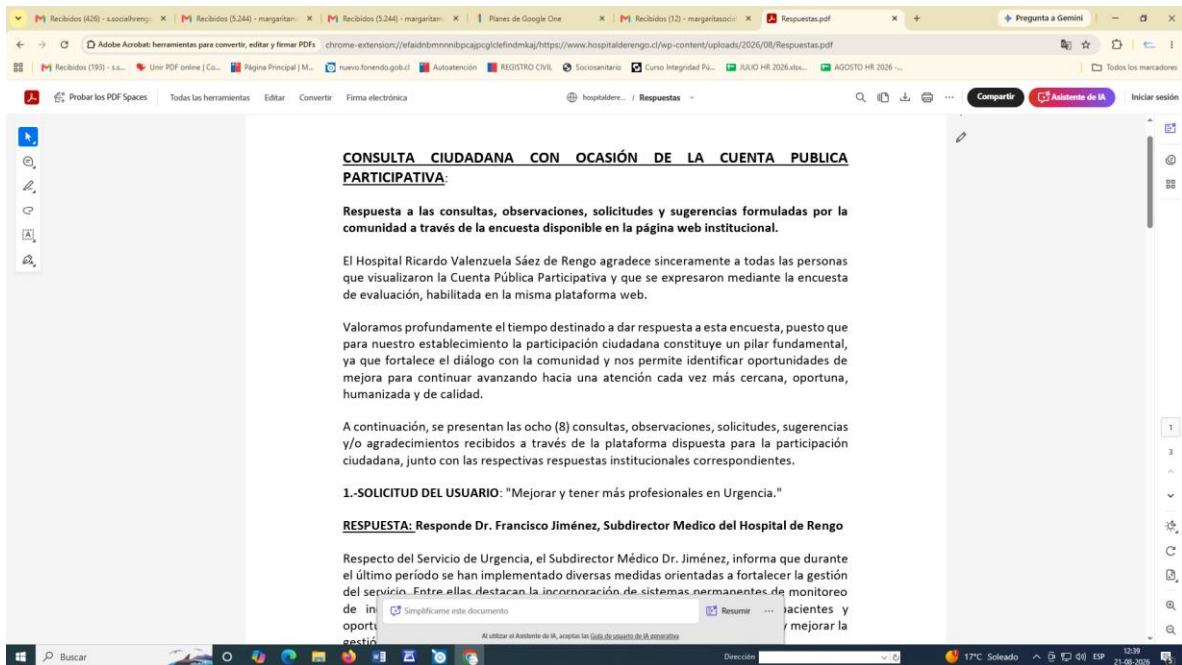
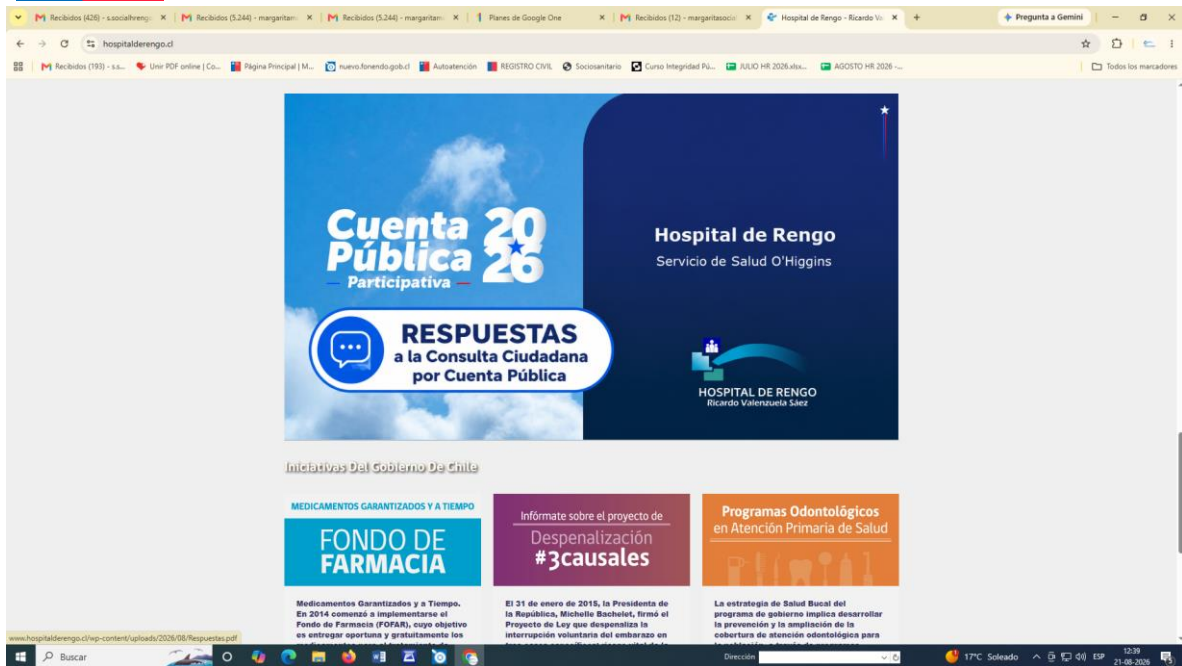
Departamento Participación Social y Trato al usuario
Cuentas Públicas Participativas 2026 Gestión 2025

INFORME PRE
Cuenta Pública Participativa 2026 – Gestión 2025

Servicio de Salud:	HOSPITAL DE RENGO
Nombres de Referentes:	MARGARITA CORREA AVENDAÑO NATALIA ESPINOZA CARO ALEJANDRA SOTO MAUREIRA
Mail:	s.socialhrego1@gmail.com
Fono de Contacto:	722-337353 / 722-337382

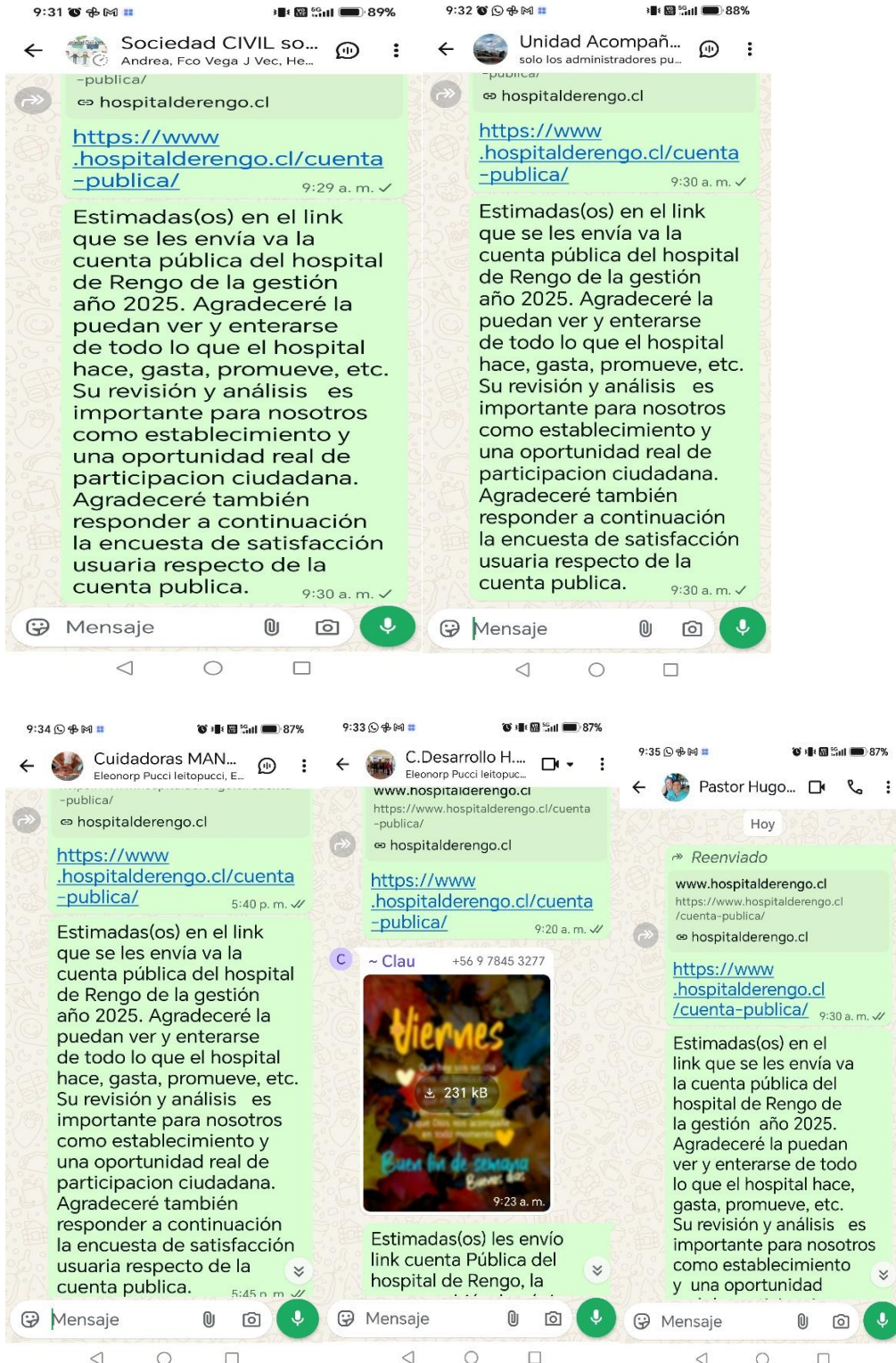
Depto Participación Social y Trato al Usuario

Cuentas Públicas Participativas 2026 Gestión 2025



Depto Participación Social y Trato al Usuario

Cuentas Públicas Participativas 2026 Gestión 2025



Depto Participación Social y Trato al Usuario

Cuentas Públicas Participativas 2026 Gestión 2025

LISTA DE ASISTENCIA
Coordinación cuenta pública
Fecha: 23 de Junio 2026

Nombre	Teléfono	Organización/Identidad
Norberto Espinoza	727382	SPCOP
Alfonso A. P. P.	727383	REDAPEM
Alfonso A. P. P.	727373	DIR
Paula Pineda R.	727363	Comunidad

LISTA ASISTENCIA / POR CUENTA PUBLICA
NOMBRE ORGANIZACIÓN Y OBJETIVO REUNIÓN: Reunión de coordinación de la
FECHA DE REALIZACIÓN: 15/06/2026 Hora aplicación inicio: Hora aplicación término:
Modalidad: presencial ☒ virtual ☐ Lugar de realización: 60400003

Nombre y Apellido Asistente	Establecimiento/Institución	Cargo	Teléfono	Firma
Alfonso A. P. P.	H. Borgo	R. H. Borgo	76123279	[Firma]
Paula Pineda R.	H. Borgo	Comunidad	727383	[Firma]
Alfonso A. P. P.	H. Borgo	DIR	727373	[Firma]
Alfonso A. P. P.	H. Borgo	REDAPEM	727382	[Firma]

Página 2 de 1

LISTA ASISTENCIA / POR CUENTA PUBLICA
NOMBRE ORGANIZACIÓN Y OBJETIVO REUNIÓN: Reunión de coordinación de la
FECHA DE REALIZACIÓN: 15/06/2026 Hora aplicación inicio: Hora aplicación término:
Modalidad: presencial ☒ virtual ☐ Lugar de realización: 60400003

Nombre y Apellido Asistente	Establecimiento/Institución	Cargo	Teléfono	Firma
Alfonso A. P. P.	H. Borgo	R. H. Borgo	76123279	[Firma]
Paula Pineda R.	H. Borgo	Comunidad	727383	[Firma]
Alfonso A. P. P.	H. Borgo	DIR	727373	[Firma]
Alfonso A. P. P.	H. Borgo	REDAPEM	727382	[Firma]

Página 3 de 1

LISTA DE ASISTENCIA
Reunión de Coordinación Cuenta Pública
Fecha: 25 de Junio 2026

Nombre	Teléfono	Servicio
Paula Pineda R.	911750087	Comunidad
Alfonso A. P. P.	911750087	REDAPEM
Alfonso A. P. P.	727373	DIR

REUNION COORDINACION CUENTA PUBLICA
DIRECCION -CONSEJO DESARROLLO

Fecha: 25-05-2026

Nombre	Teléfono	Servicio
Norberto Espinoza	727382	SPCOP
Alfonso A. P. P.	727383	REDAPEM
Paula Pineda R.	727373	DIR
Alfonso A. P. P.	727382	REDAPEM

REUNION COORDINACION CUENTA PUBLICA
DIRECCION -CONSEJO DESARROLLO

Fecha: 25-05-2026

Nombre	Teléfono	Servicio
Norberto Espinoza	727382	SPCOP
Alfonso A. P. P.	727383	REDAPEM
Paula Pineda R.	727373	DIR
Alfonso A. P. P.	727382	REDAPEM

ENCUESTAS OPINION POR CUENTA PUBLICA EN PAGINA WEB(Recuperado automáticamente) - Excel

InicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAyudaAcrobat¿Qué desea hacer?

CortarCopiarCopiar formatoPortapapelesFuenteAlineaciónNúmeroFormato condicionalDar formato como tablaEstilosCálculoBuenoIncorrectoNeutralCeldas de soloCelda vinculadaEntradaInsertarEliminarFormatoCeldasAutosumaBorrarOrdenar y filtrarBuscar y seleccionarCrear un PDFAdobe AcrobatEdición

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
7	5	13-07-2026 0:15	Liz Olivares	lizolivaresperenz@gmail.com	a) Muy bueno	b) Muy clara	c) Participativo	d) Extenso	La información es clara y precisa. Se ve que ha habido avances en las diferentes áreas.												
8	6	13-07-2026 18:56		claudia.orostegu@gmail.com	a) Muy bueno	b) Muy clara	c) Participativo	d) Extenso	La cuenta pública me pareció clara y bien explicada en todos los aspectos se nota el compromiso de los funcionarios por ir mejorando cada día más para entregar una atención óptima para cada requerimiento.												
9	7	14-07-2026 0:12	Jorge Campos	jorgcampos3251@gmail.com	a) Muy bueno	b) Muy clara	c) Participativo	d) Suficiente	Totalmente conforme, ni reclamos ni sugerencias												
10	8	14-07-2026 19:09	Maria Angelica Alvar Antagada	Makwear51@gmail.com	b) Bueno	a) Muy clara	b) Participativo	c) Suficiente	Continuar con las expectativas hasta lograr resultados y mejorar												
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
21																					
22																					
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					

Hoja1

lista

Buscar

21°C Soleado 14:39 21-08-2026